



Underlag för lönetillägg

Lönen justeras i samband med nyanställning i Göteborgs stad samt vid löneöversyn. Endast vid mycket specifika undantag kan lönetillägg vara aktuellt.

Undantag är om förändringen av uppdraget under en period mellan två till sex månader blir omfattande när det gäller ökad svårighetsgrad, och/eller kraftigt utökat ansvar.

Ökad svårighetsgrad innebär att uppdraget ligger i ett högre BAS intervall och med personal- och budgetansvar. Om det skiljer ett steg mellan BAS intervallerna baseras lönetillägget på mellanskillnaden i procent mellan BAS intervallerna för medianlönen för Göteborgs stads lönepolitiska lönebild (se nedan). Om det skiljer mer än ett steg görs en lönesättning utifrån rutinen kring nylönesättning.

Kraftigt utökat ansvar innebär att uppdraget ligger inom samma BAS intervall och eller i ett högre BAS intervall utan personal- och budgetansvar. Här är lönetillägget fem procent av grundlönen.

PERSONUPPGIFTER		
Namn	Personnummer	
Arbetsplats		
LÖNETILLÄGG		
Under period:	Fr.o.m.	t.o.m.
Lönetillägg (kr)		
Lönetillägg utbetalas på grund av arbetsuppgifter utöver ordinarie anställningsavtal som innebär högre svårighetsgrad eller förändrade befogenheter		
SAMRÅD		
Ja		
Genomfört samråd?	Namn på HR-specialist	Datum för samråd
ÖVERENSKOMMELSE OM LÖNETILLÄGG		
CHEF		MEDARBETARE
Datum:	Datum:	
..... Signatur Signatur	
..... Namn/Befattning Namn	

Underlaget upprättas i två exemplar. Det ena originalet lämnas till medarbetaren. Det andra skickas till HR-avdelningen för förvaring i personalakt. En kopia sparas på enheten för bevakning.